

南京航空航天大学后勤集团文件

后集字〔2012〕13号

签发：杨名大

关于印发《南京航空航天大学后勤集团危险作业人员管理规定》的通知

各中心、各单位：

为了规范后勤集团危险作业人员的管理工作，提高危险作业人员的安全技术水平，防止和减少伤亡事故，根据国家法律、法规和学校、后勤集团的有关规定，制定《南京航空航天大学后勤集团危险作业人员管理规定》。现予以印发，请遵照执行。

- 附件：1. 南京航空航天大学后勤集团危险作业人员管理规定
2. 后勤集团危险作业目录
3. 后勤集团危险作业操作证申请表
4. 后勤集团危险作业操作证补办申请表
5. 后勤集团危险作业操作证办理流程



主题词：危险作业 管理规定 通知

附件 1

南京航空航天大学后勤集团危险作业人员 管理规定

为了规范后勤集团危险作业人员的管理工作，提高危险作业人员的安全技术水平，防止和减少伤亡事故，根据国家、学校、集团等有关法律、法规和规定，制定本规定。

一、适用范围

本规定适用于后勤集团危险作业人员的安全技术培训、考核、发证、复审及其监督管理工作。

二、基本定义

1. 本规定所称危险作业，是指国家安全生产监督管理总局发布的《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》中特种作业目录和国务院公布的《特种设备安全监察条例》中所不包括的，但是容易发生事故，对操作者本人、他人的安全健康及设备、设施的安全可能造成重大危害的作业。危险作业的范围由后勤集团危险作业目录规定。

2. 本规定所称危险作业人员，是指直接从事危险作业的从业人员。

三、管理职能

1. 危险作业人员的安全技术培训、考核、发证、复审工作实行统一监管、分级实施的原则。

2. 后勤集团质量与成本监控办公室（以下简称质监办）指导全集团危险作业人员的安全技术培训、考核和复审工作，制定并更新后勤集团危险作业目录；后勤集团综合办公室（以下简称综合办）监督全集团危险作业人员的安全技术培训、考核和复审工作，负责发证和登

记备案工作。

3. 各中心、各单位负责具体实施本单位危险作业人员的安全技术培训、考核和复审工作。

四、管理内容和要求

1. 危险作业人员的条件

(1) 危险作业人员必须具备以下条件：

- 年满十八周岁；
- 身体健康并满足申请从事的作业种类对身体的特殊要求；
- 具有初中以上文化程度，具备相应工种的安全技术知识，参加各中心的安全技术理论培训和实际操作考核并合格；
- 符合相应工种需要的其他制度条件。

(2) 危险作业人员必须经专门的安全技术培训并考核合格，取得《南京航空航天大学后勤集团危险作业操作证》(以下简称危险作业操作证)后，方可上岗作业。

2. 危险作业人员的培训。各中心根据作业要求针对不同的危险作业人员定期开展培训，并将培训计划提前报送综合办备案；综合办将对危险作业人员的培训进行重点检查，培训结果与年终考核评优挂钩。

3. 危险作业人员的考核与发证。

(1) 危险作业人员在经过培训后，由各中心组织相应的安全技术理论考核和实际操作考核，经质监办审核通过后，由综合办颁发《危险作业操作证》。

(2) 考核不合格者，应重新参加下一次培训，在取得《危险作业操作证》之前，不得从事相应的危险作业活动。

(3) 《危险作业操作证》由综合办统一式样、标准及编号。

(4)《危险作业操作证》遗失的，应当向综合办提出书面申请，经本中心和综合办逐级审查同意后，予以补发；《危险作业操作证》所记载的信息发生变化或者损毁的，应当向综合办提出书面申请，经本中心和综合办逐级审查确认后，予以更新或者更换。

4.《危险作业操作证》的复审。

(1)《危险作业操作证》的复审工作，每三年进行一次，由综合办统一组织，各中心在质监办的指导下进行复审考核，结果报综合办公室备案。

(2)危险作业人员有下列情形之一的，复审不予通过：

- 健康体检不合格的；
- 有2次以上违章行为，并经查证属实的；
- 拒绝、阻碍质监办监督检查的；
- 未按规定参加安全培训，或者复审考核不合格的；

复审不予通过者《危险作业操作证》失效。

5.危险作业人员的监督管理

(1)有下列情形之一的，综合办应当撤销《危险作业操作证》，并按照有关规定给予相应处罚：

- 超过《危险作业操作证》有效期未延期复审的；
- 危险作业人员的身体条件已不适合继续从事危险作业的；
- 违章操作造成严重后果的；
- 擅自涂改证件内容的；
- 以欺骗、贿赂等不正当手段取得危险作业操作证的。

(2)综合办应当建立全集团危险作业人员管理信息系统，方便用人单位和相关部门查询、核对。

(3) 离开危险作业岗位 6 个月以上的危险作业人员，应当由用人单位重新进行实际操作考核，经确认合格后方可上岗作业。

(4) 根据“一专多能”的要求，允许一名职工同时掌握多项危险作业的安全操作技术，但必须严格按相关操作要求进行培训，经考核合格，持证上岗。

(5) 各用人单位应当加强对本单位危险作业人员的管理，建立健全危险作业人员管理档案，做好培训、考核、复审的组织工作和日常的检查工作。

五、检查与考核

1. 本规定的执行情况由质监办负责检查与考核。
2. 本规定按照《南京航空航天大学后勤集团安全与质量工作考核及津贴发放办法（暂行）》中对危险作业人员的要求进行考核。

六、其他

1. 本规定的拟定、修改、解释由综合办公室负责。
2. 本规定经后勤集团总经理办公会讨论确定后，自颁布之日起实施。

附件 2

后勤集团危险作业目录

一、危险作业项目及所涉及的工种

危险作业项目	工种
水、木作业	水工、木工
冷切割作业	园艺工、厨工
汽车修理工	机修工、钣金工、电工（非强电）、漆工
其他危险器械(具)作业	各种器械（具）操作员

二、危险作业设备

单位	设备名称
饮食服务中心	切菜机、土豆去皮机、压皮机、和面机、打蛋机、搅拌机、菜馅机、绞肉机、电饼档、电炸锅、电烤箱、蒸汽发生器、热水器、洗碗机、消毒柜、蒸箱、燃气设备、米饭生产线等
校园服务中心	割灌机、草坪机、绿篱机、油锯、花房电炉等
水电与维修服务中心	钻床、刨床、砂轮机、切割机、卷扬机、木工电刨机、开挖器具、离心泵、脚手架、台钻、压刨机、木工平刨机、手电钻、电锤、变配电设备等
公寓服务中心	洗衣房大型洗衣机
物业管理中心	洗地机
车辆运输中心	汽车厂烤漆房设备、空压机、千斤顶、砂轮机、钻床、轮胎动平衡机、制动鼓镗床、压床、清洗机、甩干机、钣金修复机等
幼教中心	和面机、蒸饭箱等厨具
接待服务中心	压面机、刨冰机、绞肉机、烤箱、绞拌机等厨具
各中心、各单位	扫地车、洒水车、高空作业车、拖拉机等国家《特种设备目录》所不包括的一切厂内机动车辆。

附件 3

后勤集团危险作业操作证申请表

姓名	学 历	照片 (备注: 上交 两张一寸用 于危险操作 证的办理)
性 别	健康状况	
年 龄	联系电话	
单 位	身份证件号	
危险作业内容		
危险作业	培训时间:	地点:
培训情况	内容:	
说明	是否结业:	培训负责人签字:
所在单位 意 见	签字: (盖章) 年 月 日	
质量与成 本监控办 公室审核 意见	签字: (盖章) 年 月 日	
综合办公 室意见	签字: (盖章) 年 月 日	

附件 4

后勤集团危险作业操作证补办表

姓 名		学 历		照片
性 别		健康状况		
年 龄		联系 电话		
单位部门		危险作业内容		
身份证件号				
申请理由	<p style="text-align: right;">签字： (盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
所在单位 意见	<p style="text-align: right;">签字： (盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
综合办公 室意见	<p style="text-align: right;">签字： (盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

附件 5

后勤集团危险作业操作证办理流程

